



ДЕПАРТАМЕНТ
ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ
НАСЕЛЕНИЯ ВОРОНЕЖСКОЙ
ОБЛАСТИ

ул. Генерала Лизюкова, д. 7, г. Воронеж,
394077

Тел. (473) 212-70-67 / Факс (473) 273-29-87

e-mail: slzan@govvrn.ru

ОГРН 1093668003615,

ИНН/КПП 3662140580/366201001

02.06.2017

№ 84-11/2017

На № _____

КУ ВО

«Управление социальной защиты
населения Каменского района»

ул. Мира, 29,

пгт. Каменка

Воронежская область,

396510

УВЕДОМЛЕНИЕ

о регистрации

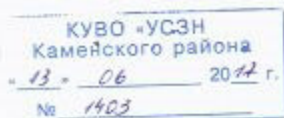
соглашения о внесении изменений в коллективный договор казенного
учреждения Воронежской области «Управление социальной защиты
населения Каменского района»
на 2017 -2020 годы

Сообщаем, что соглашение о внесении изменений в коллективный
договор казенного учреждения Воронежской области «Управление
социальной защиты населения Каменского района» на 2017-2020 годы,
зарегистрировано 02.06.2017.

Регистрационный номер **771 к.**

Заместитель руководителя департамента

Е.В. Маслова



СОГЛАШЕНИЕ
о внесении изменений
в Коллективный договор
казенного учреждения Воронежской области
«Управление социальной защиты населения Каменского района»
на 2017-2020 г.г.

п. Каменка

2017

Работодатель, в лице директора казенного учреждения Воронежской области «Управление социальной защиты населения Каменского района» Колесниковой Г.Н., действующей на основании Устава, с одной стороны, и работники казенного учреждения Воронежской области «Управление социальной защиты населения Каменского района», в лице председателя первичной организации профсоюза казенного учреждения Воронежской области «Управление социальной защиты населения Каменского района» Мордовцевой Елены Алексеевны, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии со ст.44 Трудового кодекса Российской Федерации заключили настоящее дополнительное соглашение к Коллективному договору на 2017-2020 гг. о нижеследующем:

1. Внести в Коллективный договор казенного учреждения Воронежской области «Управление социальной защиты населения Каменского района», на 2017-2020гг. следующие изменения:

1.1. п. 3.2. Раздела 3 «Трудовой договор и обеспечение занятости» изложить в следующей редакции:

«...Работникам, предупрежденным о предстоящем увольнении (п.1,2 части 1 ст.81 ТК РФ) предоставляется оплачиваемое время – не более одного дня в неделю или нескольких часов в день с сохранением заработной платы, для самостоятельного поиска работы (на основании письменного заявления работника).

1.2. п.5.12. Раздела 5 «Время отдыха» изложить в следующей редакции:
«Работник, столкнувшийся с указанными ниже обстоятельствами семейного или личного характера, имеет право на получение дополнительного оплачиваемого отпуска за счет экономии по фонду оплаты труда:

- в связи с бракосочетанием работника или его детей – 3 календарных дня;
- в связи с рождением ребенка – 3 календарных дня;
- родителям, имеющим ребенка-первоклассника или выпускника – 1 календарный день;
- для участия в похоронах родных и близких – 3 календарных дня;
- для посещения лечебных учреждений беременным женщинам – 1 календарный день в месяц.

1.1.п.6.4,6.5. Раздел VI. «Оплата труда» изложить в следующей редакции:
«6.4. Система оплаты труда работников учреждения включает в себя:
- размеры окладов (должностных окладов), устанавливаемых по профессиональным квалификационным группам на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности;

- выплаты компенсационного характера;
 - выплаты стимулирующего характера.
- Систему оплаты труда, порядок и условия выплат компенсационного и стимулирующего характера, устанавливать с соблюдением процедуры учета мнения выборного профсоюзного органа учреждения (ст.372 Трудового кодекса РФ).
- Работодатель обязуется выплачивать месячную заработную плату работникам, отработавшим за этот период норму рабочего времени и выполнившим

установленную норму труда (трудовые обязанности) не ниже минимального размера оплаты труда установленного действующим законодательством.

Оплата труда работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, производится в повышенном размере по результатам аттестации рабочих мест по условиям труда или специальной оценки условий труда.

Установленные работнику размеры и (или) условия повышенной оплаты труда на работах с вредными и (или) опасными условиями труда не могут быть снижены без проведения специальной оценки условий труда.

При совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника устанавливаются доплаты к окладам (должностным окладам) в соответствии с трудовым законодательством.

Работникам производится доплата за каждый час работы в ночное время (с 22.00 до 06.00) в размере 50 процентов части оклада (должностного оклада), рассчитанного за час работы работника.

Работа в сверхурочное время оплачивается в полуторном размере за первые два часа работы, а последующие часы - не менее чем в двойном размере.

Работникам производится доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни. Размер доплаты составляет:

- в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени,

- в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

При неисполнении трудовых (должностных) обязанностей, невыполнении норм труда по вине работодателя оплата труда производится в размере не ниже средней заработной платы работника, рассчитанной пропорционально фактически отработанному времени.

При неисполнении трудовых (должностных) обязанностей, невыполнении норм труда по причинам, не зависящим от работодателя и работника, за работником сохраняется не менее двух третей должностного оклада, тарифной ставки, рассчитанных пропорционально фактически отработанному времени.

При неисполнении трудовых (должностных) обязанностей, невыполнении норм труда по вине работника оплата нормируемой части заработной платы производится в соответствии с объемом выполненной работы.

Время простоя по вине работника не оплачивается.

За все рабочее время, затрачиваемое на прохождение периодических медицинских осмотров, за работником сохраняется средний заработок.

За работниками учреждения на время приостановки работы для устранения нарушений, связанных с угрозой их здоровью или жизни, сохраняется место работы и средняя заработная плата.

6.5. Работникам учреждения устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- премиальные выплаты по итогам работы за период,
- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы,

- выплаты за качество выполняемых работ,
- выплаты за выслугу лет, за стаж непрерывной работы.

Работникам учреждения может устанавливаться персональный повышающий коэффициент к окладу, размером - до 3.

Персональный повышающий коэффициент устанавливается в соответствии с приказом руководителя учреждения персонально в отношении конкретного работника с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности и важности выполняемой работы, степени самостоятельности, стажа работы в учреждении, ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов, а также с учетом обеспечения указанной выплаты финансовыми средствами.

Персональный повышающий коэффициент устанавливается на определенный период времени в течении соответствующего календарного года в размере до 3. Применение персонального повышающего коэффициента не образует нового оклада и не учитывается при определении стимулирующих и компенсационных выплат работнику.

Заработная плата выплачивается Работнику в российских рублях не реже чем каждые полмесяца. Конкретная дата выплаты заработной платы не позднее 15 календарных дней со дня окончания периода, за который она начисляется:

- за 1 половину месяца – 23 числа текущего месяца;
- за 2 половину месяца – 8 числа следующего месяца.

При совпадении установленных дней выплаты заработной платы с выходным и праздничным днем, заработная плата выплачивается накануне этого дня.

Расчетные листки с указанием всех видов начислений и удержаний за месяц выдаются работникам за день до выдачи последней заработной платы за прошедший месяц.

Форма расчетного листка утверждается Работодателем с учетом мнения первичной профсоюзной организации.

Оплата отпуска производится не позднее чем за 3 дня до его начала. В случае несвоевременной оплаты за время отпуска отпуск переносится на другой срок по согласованию с работником.

Работодатель обеспечивает первоочередность выдачи начисленной заработной платы перед остальными платежами (в том числе и в случае реорганизации или ликвидации учреждения), а также перечисление страховых взносов по обязательному социальному страхованию и налогу на доходы физических лиц.

Работодатель несет ответственность за задержку выплаты заработной платы в установленные сроки в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае задержки выплаты заработной платы на срок более 15 дней работник имеет право, известив работодателя в письменной форме, приостановить работу на весь период до выплаты задержанной суммы.

2. В случае несвоевременной выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и других выплат, причитающихся работнику, Работодатель выплачивает их с уплатой процентов (денежной компенсации) в размере не ниже одной сто пятидесятой действующей в это время ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от не выплаченных в срок сумм за

каждый день задержки начиная со следующего дня после установленного срока выплаты по день фактического расчета включительно.

3. Обязательства сторон по Коллективному договору казенного учреждения Воронежской области «Управление социальной защиты населения Каменского района» на 2017-2020 г.г., не затронутые настоящим Соглашением, остаются в неизменном виде.

4. Настоящее Соглашение, вступает в силу с момента его подписания и является неотъемлемой частью Коллективного договора казенного учреждения Воронежской области «Управление социальной защиты населения Каменского района» на 2017-2020 г.г..

Соглашение к Коллективному договору казенного учреждения Воронежской области «Управление социальной защиты населения Каменского района» на 2017-2020 г.г. принят на общем собрании Работников.

Представитель Работодателя:
Директор казенного учреждения
Воронежской области «Управление
социальной защиты населения
Каменского района»



Г.Н. Колесникова
« 04 » 2017 г.

Представитель Работников:
Председатель первичной
профсоюзной организации
казенного учреждения Воронежской
области «Управление социальной
защиты населения Каменского
района»

Е.А. Мордовцева
« 04 » 2017 г.