

416
Приложение № 1

к приказу КУВО «УСЗН Каменского района»
от 27 февраля 2014г. № 77/ОД



ПОЛОЖЕНИЕ
о попечительском совете
казенного учреждения Воронежской области
«Управление социальной защиты населения Каменского района»

1. Общие положения

1.1. Попечительский (общественный) совет при казенном учреждении Воронежской области «Управление социальной защиты населения Каменского района» является постоянно действующим органом, созданным с целью оказания содействия развитию учреждения.

1.2. Попечительский совет не имеет статуса юридического лица, является органом общественного управления деятельностью попечителей учреждения, создается по инициативе администрации учреждения.

1.3. Формирование и полномочия попечительского совета определяются положением, утверждаемым учреждением.

1.4. В состав попечительского совета могут входить работники учреждения, представители органов местного самоуправления, предпринимателей, средств массовой информации, религиозного объединения, пенсионного фонда, организаций, активные граждане, изъявившие желание осуществлять общественную деятельность в попечительском совете и способные по своим деловым и моральным качествам выполнять задачи, стоящие перед ним. Максимальное количество членов попечительского совета не может превышать 15 человек.

1.5. Попечительский совет действует на основе гласности, добровольности и равноправия его членов.

В своей работе совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, Министерства труда и социального развития Воронежской области, другими нормативными правовыми актами, уставом учреждения, а также настоящим положением.

1.6. Попечительский совет действует в тесном контакте с администрацией учреждения.

Попечительский совет не вправе вмешиваться в текущую оперативно-распорядительную деятельность администрации.

1.7. Решения попечительского совета имеют рекомендательный и консультативный характер.

1.8. Члены попечительского совета исполняют свои обязанности безвозмездно без отрыва от основной производственной, служебной или общественной деятельности.

2. Основные задачи попечительского совета

2.1. Основными задачами попечительского совета являются:

- развитие системы социального обслуживания граждан;
- совершенствование социальной адаптации и реабилитации граждан пожилого возраста и инвалидов, находящихся на социальном обслуживании в учреждении;
- содействие в улучшении культурно – бытового обслуживания граждан;
- участие в разработке программ, направленных на социальную поддержку социально уязвимых слоев населения;
- проведение совместных культурно-досуговых мероприятий для граждан, пожилого возраста;
- участие в организации инновационных форм обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов;
- содействие в привлечении внебюджетных материальных и финансовых средств для обеспечения деятельности, развития учреждения, улучшения условий труда работников учреждения, а также осуществление контроля за использованием таких средств, включая согласование приоритетов их расходования;
- содействие в совершенствовании материально-технической базы учреждения, благоустройстве его помещений и территории;
- содействие в повышении квалификации сотрудников учреждения, стимулировании их профессионального развития.

3. Права попечительского совета

3.1. Для осуществления возложенных задач попечительский совет имеет право:

- внесения предложений администрации учреждения по совершенствованию деятельности в сфере социального обслуживания населения, в том числе внедрению в практику передового опыта работы, укреплению кадрового состава и развитию его материально - технической базы;

121

- обращения в органы различного подчинения за консультационной и методической помощью по интересующим его вопросам;

- принятия участия в конференциях, совещаниях, семинарах, а также выступления в средствах массовой информации по вопросам социального обслуживания населения;

- организации и проведения разъяснительной работы среди заинтересованных лиц для привлечения финансовых средств в фонд развития учреждения.

4. Организация и порядок работы попечительского совета

4.1. Попечительский совет создается на весь срок деятельности учреждения.

4.2. Первое заседание попечительского совета созывается директором учреждения.

На первом заседании открытым голосованием простым большинством голосов избирается председатель, заместитель председателя и назначается секретарь совета. Члены попечительского совета обязаны добросовестно относиться к своим обязанностям, не разглашать ставшую им известной конфиденциальную информацию и информацию, содержащую персональные данные работников учреждения и граждан, находящихся на социальном обслуживании в учреждении. В обязанности секретаря совета входит организация заседаний попечительского совета в соответствии с настоящим положением, осуществление работы по подготовке и ведению текущей документации, оформление и рассылка решений совета;

4.3. Число членов попечительского совета является произвольным, но не может быть менее 5 человек.

4.4. Новые представители могут быть приняты в состав Попечительского совета только при условии, что за их кандидатуры проголосовало более половины от числа присутствующих на заседании совета, на котором рассматривался вопрос приема новых членов Попечительского совета.

4.5. Заседания попечительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полгода. Информация о дате, времени, месте проведения совета, а также материалы по вопросам, обозначенным в повестке дня, направляются членам попечительского совета и директору учреждения не позднее чем за 10 дней до даты заседания.

4.6. Заседания попечительского совета правомочны при присутствии на них не менее 2/3 от числа всех членов совета.

В заседаниях попечительского совета с правом совещательного голоса участвует директор учреждения, а в его отсутствие - лицо, замещающее его.

4.7. Решения попечительского совета принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов совета. В случае равенства голосов «за» и «против» решающим является голос председательствующего.

4.8. Решения попечительского совета оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим и секретарем, ведущим протокол заседания. Протокол оформляется в течение 5 дней с момента проведения заседания. Копии и

выписка из протокола заседания совета представляются его членам на основании устного обращения.

4.9. Организационно - техническое обеспечение попечительского совета осуществляет администрация учреждения, в том числе предоставляет попечительскому совету место для хранения документации;

4.10. Исключение из состава попечительского совета осуществляется:

- по собственному желанию члена попечительского совета после того, как он письменно проинформировал попечительский совет;
- решением большинства голосов общего собрания попечительского совета по согласованию с администрацией учреждения.



Директор

Секретарь

Секретарь учреждения: [Signature] Г.В. [Name]
[Signature] М.И. [Name]
[Signature] [Name]