



**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В КАЗЕННОМ УЧРЕЖДЕНИИ ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ
«УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ КАМЕНСКОГО РАЙОНА»,
ПОДВЕДОМСТВЕННОГО ДЕПАРТАМЕНТУ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ
на 2021 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственные за выполнение
1.	2	3	4
1.1.	Назначение должностных лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении	11.01.2021	Колесникова Г.Н.
1.2.	Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры и должностные инструкции вновь принятым работникам учреждения	в течение года	Юрченко Л.М.
1.3.	Утверждение перечня должностей, исполнение обязанностей которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	в связи с изменением штатного расписания	Колесникова Г.Н.
2.	Антикоррупционное просвещение, пропаганда антикоррупционного поведения.		
2.1.	Информирование общества о мерах, принимаемых учреждением в целях противодействия коррупции		
2.1.1.	Ознакомление работников и вновь принятых работников с Кодексом профессиональной этики и служебного поведения работников КУВО «УСЗН Каменского района», утвержденным приказом КУВО «УСЗН Каменского района» от 22.01.2018 г. № 16 /ОД	1 раз в полугодие	Юрченко Л.М.
2.2.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и		Зайцева Ю.А.

	<p>противодействия коррупции (информирование работников об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, ознакомление работников учреждения с памятками по противодействию коррупции, разъяснение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений и пр.):</p> <p>- вручение памяток.</p>	<p>февраль 2021</p>	
2.3.	<p>Обеспечение функционирования в учреждении «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции</p>	<p>сентябрь 2021</p>	<p>Зайцева Ю.А.</p>
2.4.	<p>Ведение на официальном сайте учреждения раздела «Противодействие коррупции» и размещение информации о деятельности учреждения в актуальном состоянии</p>	<p>в течение года</p>	<p>Зайцева Ю.А.</p>
2.5.	<p>Организация проведения мероприятий в учреждении, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (ознакомление работников учреждения с нормативно-правовым обеспечением работы по противодействию коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений для формирования антикоррупционного сознания). Вручение буклетов по противодействию коррупции.</p>	<p>ежеквартально</p>	<p>Зайцева Ю.А.</p>
2.6.	<p>Рассмотрение обращения граждан, содержащих сведения о коррупции</p>	<p>ежегодно</p>	<p>Комиссия по противодействию коррупции</p>
2.7.	<p>Подготовка и размещение на информационных стендах для ознакомления сотрудниками и посетителями информации в соответствии с положениями Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»</p>	<p>ежемесячно</p>	<p>Колесникова Г.Н., Зайцева Ю.А. Зайцева Ю.А.</p>

Внедрение антикоррупционных механизмов в деятельность учреждения			
3.			
3.1.	Взаимодействие с правоохранительными органами области в целях получения оперативной информации о фактах проявления коррупции	по результатам поступления информации апрель 2021 декабрь 2021	Колесникова Г.Н. Зайцева Ю.А. Юрченко Л.М.
3.2.	Ознакомление работников учреждения с нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции, с одновременным разъяснением положений указанных нормативных правовых актов, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, установления наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки		
3.3.	Обеспечение принятия мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с требованиями законодательства в сфере противодействия коррупции	ежеквартально	Комиссия по противодействию коррупции
3.4.	Представление руководителем учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга)	ежегодно до 30 апреля	Колесникова Г.Н.
4.	Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции		
4.1.	Организация контроля за выполнением заключенных контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	ежемесячно	Колесникова Г.Н.
4.2.	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца	ежемесячно	Колесникова Г.Н.
4.3.	Недопущение составления неофициальной отчетности и	ежемесячно	Зайцева Ю.А.

	использования поддельных документов		
4.4.	Осуществление контроля за обеспечением правомерного, целевого и эффективного использования бюджетных средств	ежемесячно	Колесникова Г.Н.
5.	Иные меры по профилактике коррупции и повышению эффективности противодействия коррупции		
5.1.	Осуществление мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций, поступающих в адрес учреждения	ежеквартально	Зайцева Ю.А.
5.2.	Размещение в местах предоставления государственных услуг, где на регулярной основе осуществляется взаимодействие служащих с гражданами и организациями контактных данных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в КУВО «УСЗН Каменского района», также контактных данных органов прокуратуры, органов внутренних дел, памяток об уголовной ответственности за дачу взятки и получение взятки	ежеквартально	Зайцева Ю.А.